



## COMUNE DI CASSINE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Piazza Vittorio Veneto, n.1

15016 Cassine (AL)

COD. FISC. e P. IVA00229010061

Tel. 0144/715151 e-mail: [protocollo@comune.cassine.al.it](mailto:protocollo@comune.cassine.al.it)

PEC: [comune.cassine@legalmail.it](mailto:comune.cassine@legalmail.it)

### AVVISO DI CONVOCAZIONE ALLE PROVE D'ESAME

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Operatori Esperti – profilo professionale: "Operatore esperto addetto alla viabilità, abilitato alla conduzione di mezzi agricoli" – Servizio Lavori Pubblici, Gestione del demanio e del patrimonio**

VISTE:

- la determinazione n. 93 del 15 aprile 2026, di approvazione degli esiti della fase di ammissione ed esclusione dei candidati alla procedura concorsuale in oggetto;
- la determinazione n. 94 del 15 aprile 2026, di nomina della Commissione esaminatrice;

### SI COMUNICA

Che i candidati ammessi sono convocati per lo svolgimento delle prove d'esame secondo il seguente calendario:

N.	Tipologia di prova	Data	Orario	Sede
1	Prova scritta	Martedì 5 maggio 2026	ore 10:00	Sede Municipale – Piazza Vittorio Veneto, n. 1 – Cassine (AL)
2	Prova pratica	Mercoledì 6 maggio 2026	ore 9:00	Magazzino comunale – Corso Colombo n. 10 – Cassine (AL)
3	Prova orale	Martedì 12 maggio 2026	ore 9:00	Sede Municipale – Piazza Vittorio Veneto, n. 1 – Cassine (AL)

La mancata presentazione all'orario indicato, senza giustificato motivo documentato e preventivamente comunicato, sarà considerata rinuncia alla procedura concorsuale e comporterà l'esclusione d'ufficio.

**La prova scritta**, in programma per il giorno 5 maggio 2026 alle ore 10:00 presso la Sede Municipale – Piazza Vittorio Veneto, n. 1 – Cassine (AL), si svolgerà mediante la somministrazione di un questionario a risposta multipla di carattere teorico-pratico. Per ciascuna domanda sarà indicata una sola risposta esatta tra le opzioni proposte.

Il questionario verterà sulle seguenti materie:

- logica – Ragionamento logico-deduttivo, comprensione verbale e problem solving;
- ordinamento degli enti locali – con riferimento ai seguenti argomenti: compiti dei comuni, organi di governo del comune (sindaco, giunta, consiglio), organi amministrativi (segretario comunale, dirigenti, responsabili di settore);

- pubblico impiego e responsabilità della Pubblica Amministrazione e dei dipendenti pubblici – Nozioni fondamentali sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, obblighi, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- codice della strada e segnaletica stradale – D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285;
- manutenzione ordinaria delle infrastrutture viarie e del patrimonio pubblico – Tecniche e procedure per la manutenzione della rete viaria comunale e del patrimonio immobiliare pubblico;
- sicurezza sul lavoro – D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, con riferimento agli obblighi del lavoratore, all'uso dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e alla prevenzione dei rischi nei luoghi di lavoro.

### **Parametri di Svolgimento della Prova Scritta**

- Numero di quesiti: 20 (venti) domande a risposta multipla;
- durata massima della prova: 60 (sessanta) minuti a decorrere dall'orario di effettivo inizio della prova;
- divieto di allontanamento: per tutta la durata della prova non è consentito allontanarsi dal posto assegnato, salvo casi di forza maggiore valutati insindacabilmente dalla Commissione esaminatrice.

### **Obblighi di Identificazione**

Ogni candidato è obbligato a presentarsi munito di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità. La mancata esibizione di un documento di riconoscimento valido non consentirà l'accesso alla prova e determinerà l'esclusione dalla procedura.

### **Regole di Condotta e Divieti**

Durante lo svolgimento di tutte le prove d'esame, i candidati sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle seguenti prescrizioni:

- è vietato comunicare con altri candidati o con persone esterne all'aula, in qualsiasi forma, diretta o indiretta;
- è vietato introdurre e utilizzare telefoni cellulari, smartphone, tablet, smartwatch o qualsiasi altro dispositivo elettronico. Tali dispositivi devono essere obbligatoriamente spenti e riposti prima dell'accesso all'aula;
- è vietato consultare appunti, libri, pubblicazioni, testi normativi o altro materiale cartaceo.

La violazione di uno o più dei divieti sopra elencati comporta l'immediata esclusione dalla procedura concorsuale, senza possibilità di riesame, fatta salva ogni ulteriore responsabilità.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Cassine, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente – Concorsi e selezioni" e sul Portale unico del reclutamento InPA.

**Tale pubblicazione ha valore di notificazione a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati ammessi, ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa.**

Cassine, 15/4/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE  
E RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETARIA E PERSONALE  
Giulia Verdura  
*firmato digitalmente*